

Welke documenten en/of informatie moet ik geven aan het vastgoedbureau om de verkoop van mijn vastgoed goed voor te bereiden ?

- Kopies identiteitskaarten en/of paspoort voor IEDERE eigenaar(*)
- Kopie eigendomstitels (aankoopakte) (*)
- Kopie energie certificaat (Energie Prestatie Certificaat)
- Kopie controle-attest elektrische installatie
- Kopie bouwvergunning en bouwplannen van het gebouw
- Kopie van aanslagbiljet – onroerende voorheffing
- Als het goed deel uitmaakt van een verkaveling, kopie verkavelingsplan, bouwvoorschriften, verkavelingsakte en basisakte (*)
- Als het goed uitgerust is met een gastank:
 - kopie milieuv vergunning afgegeven door de gemeente.
 - als het goed onder contract is met een leverancier, een kopie van betreffend contract.
- Als het goed uitgerust is met een stookolietank, inhoud van de tank. Als het meer dan 3000 liter is of meer, een kopie van de dichtheidstest.
- Als de meubels inbegrepen zijn in de verkoop, of als de mogelijkheid daartoe bestaat, inventarislijst met een schatting van de waarde.
- Als het pand verhuurd is: (*)
 - een kopie van de verhuurovereenkomst
 - een kopie van de plaatsbeschrijving
 - een bewijs van het deposito voor de huurgarantie
- Heb ik genoten van premies van het Waals Gewest?
- Zijn er branddetectoren aanwezig conform aan de huidige wetgeving?
- Moet ik aangifte doen van een interventie dossier?
- Is er een erfdienstbaarheid / bijzondere voorwaarden? (*)

Als u **een terrein** verkoopt zijn enkel de punten (*) van toepassing.